

Договор № _____
об образовании по образовательным программам дошкольного образования

г.Тверь

МБДОУ детский сад № 27
« _____ » _____ 20 ____ г.
(дата заключения договора)

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 27 осуществляющий образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования на основании лицензии № 362 от 17.07.2015 г. серия 69 Л 01 № 0001285, именуемым в дальнейшем **«Исполнитель»**, в лице заведующего МБДОУ детский сад № 27 Пучниной А.И., действующей на основании устава и именуемым в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

именуемым в дальнейшем **«Заказчик»**, действующего в интересах несовершеннолетнего

(Ф.И.О. ребенка (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: _____

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемого в дальнейшем **«Воспитанником»**, совместно именуемый Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

- 1.1. Предметом договора являются оказание образовательным учреждением Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа), содержание Воспитанника в образовательном учреждении, присмотр и уход за Воспитанником.
- 1.2. Форма обучения - очная.
- 1.3. Наименование образовательной программы: Основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ детского сада № 27.
- 1.4. Срок освоения образовательной программы с момента поступления в МБДОУ и до окончания образовательных отношений.
- 1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – полного дня – 12-часового пребывания.
- 1.6. Воспитанник зачисляется в группу _____
_____ направленности.

(общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная, оздоровительная)

II. Взаимодействие сторон

2.1. Исполнитель вправе:

- 2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.
- 2.1.2. Представлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности) наименование, объем и ф3
- 2.1.3. Форма которых определены в приложении, являющей неотъемлемой частью настоящего Договора (далее – дополнительные образовательные услуги).
- 2.1.4. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные услуги.
- 2.1.5. На защиту профессиональной чести и достоинства сотрудников учреждения, в случае бестактного поведения или необоснованных претензий Заказчика.
- 2.1.6. Вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье.
- 2.1.7. Рекомендовать Заказчику посетить психолого-медико-педагогическую комиссию с целью определения необходимости оказания квалифицированной помощи ребенку, а при необходимости и профиля учреждения, соответствующего состоянию развития и здоровья Воспитанника для его дальнейшего пребывания.

- 2.1.8. Создавать смешанные разновозрастные группы в случае необходимости: период отпусков сотрудников, летнее-оздоровительный период, ремонтные работы, высокий процент заболеваемости персонала и другими непредвиденными обстоятельствами.
- 2.1.9. Заявлять в службу социальной защиты и профилактики безнадзорности и правонарушений о случаях физического, психического и сексуального насилия, оскорбления, отсутствия заботы, грубого обращения с Воспитанником со стороны Заказчика.
- 2.1.10. Не принимать Воспитанника в образовательную организацию после его отсутствия без справки от педиатра.
- 2.1.11. Расторгнуть настоящий Договор досрочно при систематическом невыполнении Заказчиком своих обязательств, уведомив его об этом за 14 дней.

2.2. Заказчик вправе:

- 2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.
- 2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:
 - по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренным разделом I настоящего Договора;
 - о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развития и способностях, отношении к образовательной деятельности.
- 2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организацией, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.
- 2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.
- 2.2.5. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение 7 дней.
- 2.2.6. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).
- 2.2.7. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации
- 2.2.8. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в соответствии со ст. 45 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 2.2.9. Получать компенсацию части внесенной родительской платы за присмотр и уход ребенка, посещающего МБДОУ, реализующее основную общеобразовательную программу дошкольного образования:
 - а) на первого ребенка в размере 20 процентов размера внесенной родителями (законными представителями) родительской платы, фактически взимаемой за содержание ребенка в МБДОУ;
 - б) на второго ребенка – в размере 50 процентов;
 - в) на третьего ребенка и последующих детей – в размере 100 процентов размера указанной родительской платы.

Для определения размера компенсации необходимо предоставить заведующему МБДОУ следующий пакет документов: заявление, копию паспорта законного представителя, копии свидетельства о рождении Воспитанника и копии свидетельства о рождении предыдущих детей (если Воспитанник не первый ребенок), выписки банковского счета, открытого на имя родителя в Банк «ВТБ» (ПАО).

Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход ребенка в МБДОУ.

2.3. Исполнитель обязан:

- 2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.
- 2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.
- 2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.
- 2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.
- 2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.
- 2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.
- 2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.
- 2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.
- 2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным четырехразовым питанием (завтрак, обед, полдник, ужин) в соответствии с возрастными особенностями и 20 дневным меню.
- 2.3.11. Устанавливать график посещения ребёнком дошкольной образовательной организации: с 07.00 до 19.00: понедельник, вторник, среда, четверг, пятница; суббота, воскресенье - выходные дни.
- 2.3.12. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу с 1-го сентября учебного года.
- 2.3.13. Уведомить Заказчика за 14 дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.
- 2.3.14. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

- 2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-

техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанниками, не посягать на их честь и достоинство.

- 2.4.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику дополнительные образовательные услуги, указанные в приложении к настоящему Договору, в размере и порядке, определенными в разделе настоящего Договора, а также плату за присмотр и уход за Воспитанником.
- 2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательной организации.
- 2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.
- 2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.
- 2.4.6. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни не позднее 13.00 первого дня отсутствия или накануне прихода.
В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.
- 2.4.7. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
- 2.4.8. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 2.4.9. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя. Не допускать физического и психического насилия, оскорбительных заявлений относительно своего ребёнка, других детей и их родителей.
- 2.4.10. Приводить ребёнка в опрятном виде, со сменной одеждой, обувью, без признаков болезни и недомогания.
- 2.4.11. Лично передавать и забирать ребенка у воспитателя, не передоверяя ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста.

III. Размер, сроки и порядок за присмотр и уход за воспитанником

- 3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) составляет для детей **до 3 лет 124 руб. 59 коп.** в день на одного ребёнка, **для детей старше 3 лет – 127 руб. 03 коп.** в день на одного ребёнка в соответствии со ст. 65 Федерального Закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом управления образования Администрации г. Твери от 16.01.2025 г. № 27

За присмотр и уход за **детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией**, обучающимися в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, **родительская плата не взимается** (часть 3 статьи 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

Согласно Постановлению Правительства Тверской области от 30 декабря 2016 г. № 443-пп "О родительской плате за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования"

компенсация за присмотр и уход за ребенком, посещающим государственные и муниципальные образовательные организации, выплачивается **на первого ребенка** в размере **20 %** суммы, внесенной родителями (законными представителями) родительской платы, установленной в соответствующей образовательной организации, **на второго ребенка** - в размере **50 %** , **на третьего ребенка и последующих детей в семье** - в размере **100 %** суммы указанной родительской платы.

Родитель имеет право воспользоваться муниципальной компенсацией части родительской платы за присмотр и уход за ребенком, осваивающим образовательную программу дошкольного образования согласно действующему Постановлению администрации города Твери от 28.12.2018 г. № 1652.

Размер муниципальной компенсации устанавливается в процентах от внесенной родительской платы за присмотр и уход за ребенком и выплачивается следующим категориям граждан:

- а) родителю (законному представителю), имеющему 3-х и более несовершеннолетних детей:

На 1-го ребенка	На 2-го ребенка
40%	25%

- б) родителю (законному представителю), являющегося работником МОУ и получающего заработную плату по группам должностей работников учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала:

На 1-го ребенка	На 2-го ребенка
56%	35%

- в) родителю (законному представителю), имеющего детей с ограниченными возможностями здоровья и посещающих МОУ:

На 1-го ребенка	На 2-го ребенка
40%	25%

К детям с ограниченными возможностями здоровья относятся дети:

- глухие и слабослышащие;
- слепые и слабовидящие;
- с тяжелыми нарушениями речи: алалией, дизартрией, ринолалией, афазией, общим недоразвитием речи и заиканием;
- с нарушением опорно-двигательного аппарата: церебральными параличами, последствиями полиомиелита, артрогриппозом, хондродистрофией, миопатией;
- с нарушением интеллекта, задержкой психического развития.

Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесший родительскую плату, со дня зачисления ребенка в образовательную организацию и по день его отчисления из данной образовательной организации включительно.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательного учреждения в родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником.

- 3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней в течение которых оказывалась услуга.
- 3.3. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1 настоящего Договора.

- 3.4. Оплата производится в трехдневный срок после получения платежного документа в безналичном порядке на счет, указанный в платежном документе, но не позднее 10 числа каждого месяца.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

- 4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

- 5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.
- 5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
- 5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

- 6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до окончания образовательных отношений.
- 6.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
- 6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой стороны.
- 6.7. При выполнении условий настоящего Договора руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение детский сад № 27
Заведующий Пучнина Анна Иосифовна
170004, г.Тверь, ул. М.Конева, д. 73
ИНН/КПП 6904031162/695001001
Тел.: 44-46-26 (кабинет заведующего)
44-42-66 (медицинский кабинет)
44-40-21 (кабинет бухгалтерии)
Подпись: _____

Заказчик

(Ф.И.О.)
Паспорт: серия _____ номер _____
выдан _____
адрес: _____
дата прописки: _____
тел.: _____
Подпись: _____

Отметка о получении 2-го экземпляра
Заказчиком

Дата: _____ Подпись: _____