

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**об оказании платных образовательных услуг**

г. Тверь "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 27 (МБДОУ детский сад № 27), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии № 362 от 17.07.2015 г, выданной Министерством образования Тверской области, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Пучниной Анны Иосифовны, действующего на основании Устава, утвержденного приказом Управления образования администрации г.Твери № 1347 от 16 декабря 2014г, и

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего лица)  
именуемого в дальнейшем «Заказчик», действующего в интересах несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя отчество, дата рождения ребенка)

Проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(адрес места жительства с указанием индекса)

именуемого в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### **1. Предмет договора**

1.1. Предметом договора являются оказание образовательным учреждением Воспитаннику платных образовательных услуг в рамках реализации дополнительной образовательной программы, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей", Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" (ч.9, ст. 54), а также Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг в сфере образования" от 15.08.2013г. № 706

1.2. Форма обучения: очная

1.3. Наименование программы: \_\_\_\_\_

1.4. Форма реализации программы: \_\_\_\_\_, продолжительностью 25-30 минут во второй половине дня два раза в неделю.

1.5. Срок освоения дополнительной образовательной программы (продолжительность обучения) составляет 1 учебный год.

### **2. Взаимодействие сторон**

#### **2.1. Исполнитель вправе:**

2.1.1. Отказать Заказчику в исполнении Договора на новый срок по истечении действия настоящего Договора, если Заказчик и/или Воспитанник в период его действия допустил нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим Договором и дающие Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора.

#### **2.2. Заказчик вправе:**

2.2.1. Получать информацию от Исполнителя:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренной разделом 1 настоящего Договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее развития;

- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания на занятиях, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.2. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимыми для освоения дополнительной образовательной программы.

2.2.3. Заказчик и Воспитанник, надлежащим образом исполнившие свои обязательства по настоящему договору, имеют преимущественное право на заключение Договора на новый срок по истечении срока действия настоящего договора.

#### **2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платной образовательной услуги в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2.3.2. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение платной образовательной услуги, предусмотренной разделом 1 настоящего Договора. Платная образовательная услуга оказывается в соответствии с Федеральными образовательными стандартами дошкольного образования, учебным

планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми Исполнителем.

2.3.3. Обеспечить Воспитаннику предусмотренные выбранной дополнительной образовательной программой условия ее освоения.

2.3.4. Принимать от Заказчика плату за образовательную услугу на расчетный счет.

2.3.5. Обеспечить Воспитаннику уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.3.6. Сохранить место за Воспитанником в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуги, предусмотренной разделом 1 настоящего Договора).

2.3.7. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Воспитанника образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

#### **2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Своевременно вносить плату за предоставленную Воспитаннику образовательную услугу, указанные в разделе 1 настоящего Договора, в размере и порядке, определенными настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

2.4.2. Сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.3. Извещать руководителя Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Воспитанника на занятиях.

2.4.4. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Воспитанника или его отношению к получению образовательной услуги.

2.4.5. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

2.4.6. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.4.7. Обеспечить Воспитанника за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего предоставления услуг Исполнителем, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Воспитанника.

2.4.8. В случае выявления заболевания Воспитанника (по заключению учреждений здравоохранения либо медицинского персонала Исполнителя) освободить Воспитанника от занятий и принять меры по его выздоровлению.

2.4.9. Обеспечить посещение Воспитанника занятий согласно расписанию.

#### **3. Размер, сроки и порядок оплаты за дополнительные образовательные услуги**

3.1 Стоимость услуг Исполнителя по оказанию дополнительных образовательных услуг за одно занятие составляет \_\_\_ рублей ( \_\_\_\_\_ рублей)

3.2. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги, соразмерно количеству календарных дней, в течении которых оказывалась услуга.

3.2. Оплата производится в срок не позднее **10 числа каждого месяца** в безналичном порядке на счет учреждения

3.3. Перерасчет оплаты производится на основании уважительных причин отсутствия Воспитанника на занятиях, в случае документального подтверждения.

3.4. Перерасчет оплаты производится за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если таковые явились следствием действия обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), не поддающихся разумному контролю Сторон, возникших после заключения настоящего Договора, а также объективно препятствующих полному или частичному выполнению Сторонами своих обязательств по настоящему договору.

Срок исполнения Сторонами договорных обязательств соразмерно отодвигается на время действия таких обстоятельств.

#### **4. Порядок изменения и расторжения Договора**

4.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению Сторон, либо в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке, если Заказчик нарушил сроки оплаты услуг по настоящему Договору. Срок оплаты устанавливается п. 3.2. настоящего Договора.

4.4. Действие настоящего Договора прекращается досрочно:

- по инициативе Заказчика в случае перевода Воспитанника в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе Исполнителя, если Воспитанник своим поведением систематически нарушает права и законные интересы других воспитанников и работников Исполнителя, расписание занятий или препятствует нормальному осуществлению образовательного процесса. Исполнитель вправе

отказаться от исполнения договора, когда после повторного предупреждения Воспитанник не устранил указанные нарушения.

По обстоятельствам, не зависящим от воли Воспитанника и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Воспитанника и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

4.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

4.6. Заказчик от имени Воспитанника вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов

4.7. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика об отказе от исполнения договора.

**5. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. Заказчик и Исполнитель имеют право обратиться в конфликтную комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

**6. Срок действия Договора.**

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до полного исполнения сторонами обязательств.

**7. Заключение положения.**

7.1. Настоящий Договор составлен в письменной форме, в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями сторон. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

**Реквизиты и подписи сторон**

**Исполнитель**

**МБДОУ детский сад № 27**

**ОГРН 1026900564041**

**ИНН / КПП 6904031162/695001001**

**Адрес: 170004, г.Тверь, ул.М.Конева,  
д. 73, тел. 44-46-26**

**Заведующий \_\_\_\_\_ / А.И.Пучнина**

**Заказчик**

**Ф.И.О. \_\_\_\_\_**

**Паспортные данные:**

**Серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_**

**Выдан \_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**(подпись/расшифровка)**

**Отметка о получении 2-го экземпляра заказчиком:**

Дата: \_\_\_\_\_ Подпись: \_\_\_\_\_

Заведующему МБДОУ детский сад № 27  
Пучниной Анне Иосифовне

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О.)

\_\_\_\_\_  
(домашний адрес, телефон)

### **ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу зачислить моего ребенка \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ребенка)

воспитанника \_\_\_\_\_ группы МБДОУ детского сада № 27 в  
\_\_\_\_\_.

Даю согласие на использование персональных данных в рамках уставной деятельности МБДОУ детского сада №27, необходимых при организации кружка, а также на отрыв от образовательной деятельности в рамках ООП ДОУ на время занятий в кружке.

« \_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

С Уставом и лицензией МБДОУ ознакомлен(а):   подпись \_\_\_\_\_